



# รู้เรื่องกฎหมายใหม่ เข้าใจ e-Payment

นายรังสรรค์ หลวงเมือง  
นายอัศรพล ทาแก้ว  
นายเสริมศักดิ์ มัยญะกิต



# e-Payment คืออะไร?

## แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ **National e-Payment Master Plan**

1. PromptPay - ทางเลือกใหม่ในการโอนเงินและรับเงินของประชาชน
2. ขยายการใช้บัตรอิเล็กทรอนิกส์ - ลดการใช้เงินสด
3. ภาษีอิเล็กทรอนิกส์ - สะดวก รวดเร็ว /บูรณาการระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำและนำส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
4. e-Payment ภาครัฐ - การจ่ายสวัสดิการ/พัฒนาระบบการจ่ายเงินภาครัฐ/บูรณาการฐานข้อมูลผู้มีรายได้น้อย
5. ประชาสัมพันธ์ - ส่งเสริมการใช้ e-Payment



# พรบ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 48) พ.ศ. 2562

หลักการในกฎหมาย มี 4 เรื่อง คือ

1. การนำส่งภาษีเงินได้ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย และภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-Payment)
2. การยื่นรายการหรือเอกสารโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)
3. การจัดทำเอกสารโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & Receipt)
4. การรายงานธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ (Third Party Information)

\*\*\* มีผลใช้บังคับ 21 มีนาคม 2562



## การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ภาษีเงินได้/ภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-WHT)

1. ม.50, 70, 70 ทวิ, 83/5 และ 83/6 (รวม ม. 3 เตรส)
2. ผู้มีหน้าที่นำส่งส่งเลือกได้
  - (2.1) นำส่งตามปกติ
  - (2.2) นำส่งทันทีพร้อมกับการโอนเงิน
3. หากเลือกนำส่ง ตาม (2) ถือว่าได้ยื่นแบบนำส่งตามกฎหมายแล้ว
4. หากนำส่งไม่ครบ ยังสามารถนำส่งด้วยวิธีการตาม (1) ภายในกำหนดเวลาได้



## การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ภาษีเงินได้/ภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-WHT)

ใครมีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ / ภาษีหัก ณ ที่จ่าย / ภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. ผู้จ่ายเงินได้แก่ผู้รับซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ตามแบบ ภ.ง.ด.1, 1ก, 1ก พิเศษ, 2 , 2ก, 3, 3ก)
2. ผู้จ่ายเงินได้ให้แก่ผู้รับซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ตามแบบ ภ.ง.ด.53, 54)
3. ผู้จ่ายเงินค่าซื้อสินค้าหรือค่าบริการให้ผู้ประกอบการต่างประเทศ (แบบ ภ.พ.36)

วิธีการนำส่ง

1. ยื่นแบบฯ ต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา (ภายใน 7 วัน นับแต่วันสิ้นเดือน)
2. ยื่นแบบฯ และชำระผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ([www.rd.go.th](http://www.rd.go.th))



## การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ภาษีเงินได้/ภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-WHT)

มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

- ออก 2 ฉบับ มีข้อความตรงกัน
- หักตาม ม.3 เตรีส ให้ออกทันที ทุกครั้งที่มีการหักฯ
- หักตาม ม.50 (1) ให้ออกภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ของปีถัดจากปีภาษี หรือภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ผู้ถูกหักฯ ออกจากงานในระหว่างปีภาษี
- หักตาม ม.50 (2) (3) (4) ให้ออกในทันที ทุกครั้งที่มีการหักฯ

ไม่ออกมีโทษอาญา ตาม ม.35 ปรับไม่เกิน 2,000 บาท



## การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ภาษีเงินได้/ภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-WHT)

\*\*\* การเลือกนำส่งตาม ม.3 โสรส เป็นสิทธิเลือกนำส่ง

1. เมื่อปฏิบัติตามวิธีการนี้แล้ว ไม่ต้องนำส่งตามวิธีการใน ม.58, 59, 70, 70ทวิ, 83/5  
อีก
2. ผู้มีหน้าที่นำส่งต้องแจ้งความประสงค์ต่อสถาบันการเงินพร้อมกับการทำธุรกรรม  
การโอนเงิน
3. เมื่อสถาบันการเงินได้คำสั่งแล้ว ผู้นำส่งลดพ้นความรับผิดชอบ (ถ้าส่งครบ) และถือว่า  
กรมสรรพากรได้รับชำระภาษีไว้แล้ว



## การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ภาษีเงินได้/ภาษีมูลค่าเพิ่ม (e-WHT)

\*\*\* หลักฐานการหัก

1. ไม่จำเป็นต้องออกหนังสือรับรองฯ ตาม ม.50 ทวิ
2. มีหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือ (จากระบบ) แจ้งให้ฝ่ายหักและถูกหักทราบ
3. ผู้หักและผู้ถูกหักสามารถเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมสรรพากรเพื่อตรวจสอบข้อมูลการหักหรือถูกหักของตนเองได้





## การยื่นรายการหรือเอกสารโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)

1. การยื่นรายการภาษี ระบบ e-Filing ผ่านเว็บไซต์กรมสรรพากร ([www.rd.go.th](http://www.rd.go.th))
2. การใช้บริการของผู้ให้บริการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี
3. การส่งเอกสารหลักฐานในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
4. การใช้บริการผ่าน Application Service



## การจัดทำเอกสารโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & Receipt)

1. นำหลักการระเบียบ e-Tax Invoice & Receipt และ e-Tax Invoice by e-Mailจัดทำประกาศอธิบดี ตาม ม.3 โสฬส
2. ยังคงหลักการใช้ลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) และการประทับรับรองเวลา (Time Stamp)
3. “ผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” ตัวแทนนำส่งข้อมูล XML ที่เกี่ยวข้องกับใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์และใบรับอิเล็กทรอนิกส์
4. เมื่อระบบของกรมฯ พร้อมสำหรับการรับข้อมูล จะเปิดระบบของการจัดทำใบกำกับภาษีและใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน “ผู้ให้บริการจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์” และ “ตัวแทนออกทำใบกำกับภาษี”



## การรายงานธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ (Third Party Information)

1. ธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ คือ ธุรกรรมที่แสดงให้เห็นถึงลักษณะของการมีเงินได้ นอกจาก ลูกจ้างแรงงาน โดยอาศัยความถี่ของการรับเงิน รวมทั้งจำนวนเงินที่ใกล้เคียงกับการเป็นผู้ประกอบการ

2. “ธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ” หมายความว่า

2.1 การฝากหรือรับโอนเงินทุกบัญชีรวมกัน (แบบค้ำเดียวกัน) ตั้งแต่ 3,000 ครั้ง ขึ้นไป

2.2 การฝากหรือรับโอนเงินทุกบัญชีรวมกัน (แบบค้ำเดียวกัน) ตั้งแต่ 400 ครั้ง และมี ยอดเงินรวมตั้งแต่ 2,000,000 บาท ขึ้นไป

\*\*\* การนับจำนวนครั้งและจำนวนเงิน นับตั้ง 1 ม.ค. – 31 ธ.ค. ของทุกปี



## การรายงานธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ (Third Party Information)

### 3. บุคคลที่มีหน้าที่รายงาน

3.1 ธนาคารพาณิชย์

3.2 ธนาคารออมสิน

3.3 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

3.4 ธนาคารอาคารสงเคราะห์

3.5 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

3.6 ผู้ประกอบธุรกิจบริการเงินอิเล็กทรอนิกส์

\*\*\* (หมายเหตุ-EXIM Bank, SME Bank, บสย, SMC ให้บริการสินเชื่อแต่ไม่รับฝากเงินจากประชาชนทั่วไป)



## การรายงานธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ (Third Party Information)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. ชื่อเจ้าของบัญชี
2. เลขประจำตัวประชาชน
3. จำนวนครั้งที่ฝากหรือรับโอน (ยอดรวม)
4. จำนวนเงินที่ฝากหรือรับโอน (ยอดรวม)

**\*\*\* ยังไม่ถือเป็นเงินได้ แต่จะต้องนำไปวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลอื่นๆ เพื่อพิสูจน์ว่าเป็นเงินได้ประเภทใด**



## การรายงานธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ (Third Party Information)

4. ให้รายงานธุรกรรมที่มีลักษณะเฉพาะของปีที่ผ่านมาที่อยู่ในความครอบครอง ภายใน 31 มีนาคมของทุกปี (\*\*\*) รายงานครั้งแรก 31 มีนาคม 2563)
5. กรณีผู้มีหน้าที่รายงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย อธิบดีต้องสั่งให้ปฏิบัติให้ถูกต้องก่อน หากยังเพิกเฉย อธิบดีสั่งปรับทางปกครอง 100,000 บาท และปรับรายงานรายวัน ๆ ละ 10,000 บาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง



## ผู้ขายสินค้าออนไลน์ต้องเสียภาษีหรือไม่??????

บุคคลธรรมดา ขายสินค้าออนไลน์

1. เป็นเงินได้ตาม ม.40 (8)
2. มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.90, 94 (โสดเกิน 60,000/ สมรสเกิน120,000)

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล

1. เป็นรายได้จากกิจการหรือเนื่องจากกิจการ
2. มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด. 50, 51



# ถาม -ตอบ





ขอบคุณครับ